

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức Trường Đại học Tây Nguyên năm 2024

Căn cứ Công văn số 2585/BGDĐT-TCCB ngày 31/5/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về số lượng người làm việc năm 2024;

Căn cứ Quy định số 37/QyĐ-HĐTr ngày 07/9/2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Tây Nguyên Quy định về tuyển dụng viên chức Trường Đại học Tây Nguyên (Quy định số 37/QyĐ-HĐTr); Quy định số 35/QyĐ-HĐTr ngày 01/7/2024 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định số 37/QyĐ-HĐTr;

Căn cứ Nghị quyết số 29/NQ-HĐTr ngày 16/5/2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Tây Nguyên về phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức của Trường Đại học Tây Nguyên năm 2024 (Nghị quyết số 29/NQ-HĐTr),

Hiệu trưởng thông báo về việc tuyển dụng viên chức Trường Đại học Tây Nguyên năm 2024, như sau:

1. Vị trí việc làm và số lượng người cần tuyển dụng

Vị trí việc làm cần tuyển dụng: Trợ giảng/giảng viên (hạng III);

Số lượng người cần tuyển: 27 người;

Số lượng vị trí việc làm cần tuyển đối với người dân tộc thiểu số: không có.

Vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyện vọng: chi tiết trong Phụ lục của Thông báo này.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển ở từng vị trí việc làm

a) Người đăng ký dự tuyển vào làm việc tại Trường Đại học Tây Nguyên có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo:

Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

Từ đủ 18 tuổi trở lên.

Có Phiếu đăng ký dự tuyển.

Có lý lịch rõ ràng.

Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm.

Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.

Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.



Handwritten signature

c) Đáp ứng được các điều kiện, tiêu chuẩn khác theo yêu cầu vị trí việc làm cụ thể tại Phụ lục của Thông báo này.

Trường hợp vị trí việc làm yêu cầu trình độ ngoại ngữ, nếu có một trong các văn bằng, chứng chỉ thì được sử dụng thay thế theo quy định hiện hành.

3. Hình thức và nội dung tuyển dụng

Trường Đại học Tây Nguyên tuyển dụng viên chức theo hình thức xét tuyển, được thực hiện theo 02 vòng như sau:

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

b) Vòng 2. Kiểm tra, sát hạch chuyên môn, nghiệp vụ: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển: giảng bài 01 tiết; Thời gian: 50 phút; Thang điểm: 100 điểm.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng được tính như sau:

Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

b) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

5. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau: Có kết quả xét tuyển vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì Hiệu trưởng quyết định người trúng tuyển.

HK

c) Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1, bao gồm cả việc xét nguyện vọng của người có kết quả trúng tuyển thấp hơn liền kề theo quy định tại khoản 4 Điều 27 quy định số 37/QyĐ-HĐTr. Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì Hiệu trưởng quyết định người trúng tuyển.

Trường hợp vị trí việc làm vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét đủ 02 nguyện vọng thì căn cứ vào kết quả xét tuyển, Hội đồng tuyển dụng báo cáo Hiệu trưởng quyết định tuyển dụng đối với người có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển ở vị trí việc làm tại đơn vị khác nhưng có cùng tiêu chuẩn, điều kiện với tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm tại đơn vị còn chỉ tiêu tuyển dụng, cùng Hội đồng kiểm tra sát hạch và chung nội dung kiểm tra sát hạch. Người được tuyển dụng trong trường hợp này phải đáp ứng quy định tại điểm a Mục này. Đối với các vị trí việc làm không có người đăng ký dự tuyển, Hiệu trưởng quyết định việc tuyển dụng theo quy định.

d) Người không được tuyển dụng trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

6. Hồ sơ đăng ký dự tuyển và hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

a) Hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Người đăng ký xét tuyển viên chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu đính kèm và đựng trong túi hồ sơ ghi rõ vị trí dự tuyển, đơn vị dự tuyển và các thông tin cá nhân (*họ, tên, ngày, tháng, năm sinh, địa chỉ thường trú, số điện thoại, email và địa chỉ liên lạc*).

Trường hợp người dự tuyển viên chức đăng ký 02 nguyện vọng thì điền đầy đủ 02 nguyện vọng vào Phiếu đăng ký dự tuyển.

Để thuận tiện cho công tác xét tuyển, Người đăng ký xét tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu đính kèm bản sao (không cần công chứng) văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

b) Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

c) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Hiệu trưởng ĐHTN ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không

fbv

đúng quy định để tham gia dự tuyển thì ĐHTN thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của ĐHTN và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Người dự tuyển hoàn toàn chịu trách nhiệm về hồ sơ đăng ký dự tuyển. Trường hợp khai không đúng sự thật, người dự tuyển sẽ bị loại khỏi danh sách hoặc bị huỷ kết quả tuyển dụng theo quy định.

7. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- a) Thời gian: từ ngày 26/8/2024 đến hết ngày 25/9/2024 (trong giờ hành chính);
- b) Hình thức: Nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính;
- c) Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức cán bộ, Trường Đại học Tây Nguyên, số 567 Lê Duẩn, TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk, số điện thoại liên hệ: 0262.3853275.

8. Thời gian, địa điểm tổ chức xét tuyển và nộp lệ phí tuyển dụng

a) Thời gian tổ chức xét tuyển: Dự kiến trong tháng 10/2024. Kết quả kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển (vòng 1), Hội đồng tuyển dụng gửi thông báo cụ thể bằng văn bản qua địa chỉ email mà người dự tuyển đã đăng ký đồng thời sẽ được đăng tải trên trang thông tin điện tử (<https://www.ttn.edu.vn>) và được niêm yết tại Trường.

b) Thời gian, địa điểm tổ chức vòng 2, nộp lệ phí tuyển dụng và các thông tin khác (nếu có) được cụ thể tại Thông báo triệu tập ứng viên đủ điều kiện xét tuyển vòng 2.

Thông báo tuyển dụng được đăng công khai ít nhất 01 lần trên báo in Đắk Lắk đồng thời sẽ được đăng tải trên trang thông tin điện tử và được niêm yết trên bảng tin tại Sảnh Nhà điều hành của Trường. /.

Nơi nhận:

- Hội đồng trường (để b/c);
- Các đơn vị;
- P. Truyền thông và TVTS (đăng website Trường);
- Báo, đài có liên quan (để đăng tin);
- Lưu: VT, TCCB.



TS. Nguyễn Thanh Trúc

CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ, ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN NĂM 2024
(Kèm theo Thông báo số 10/TB-ĐHTN ngày 21 tháng 8 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tây Nguyên)

TT	Khoa, bộ môn	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Học phần đảm nhận	Trình độ	Tiêu chuẩn		
						Ngành đào tạo	Ngoại ngữ (có chứng chỉ)	Tin học (có chứng chỉ)
I. KHOA KHTN&CN (ứng viên có thể đăng ký 2 nguyện vọng nếu đủ điều kiện)								
1	Bộ môn Công nghệ Thông tin	Trợ giảng/ giảng viên	1	Kỹ thuật lập trình	Đại học loại khá trở lên	Công nghệ thông tin, Hệ thống thông tin, Khoa học máy tính	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	
2			1	Lập trình hướng đối tượng				
II. KHOA KINH TẾ (ứng viên có thể đăng ký 2 nguyện vọng nếu đủ điều kiện)								
1	Bộ môn Kế toán	Trợ giảng/ giảng viên	1	Kế toán máy	Đại học loại khá trở lên	Kế toán, kiểm toán	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
			1	Kế toán thực hành trên Excel				
III. KHOA NGOẠI NGỮ (ứng viên có thể đăng ký 2 nguyện vọng nếu đủ điều kiện)								
1	Bộ môn Ngôn ngữ Anh	Trợ giảng/ giảng viên	1	Tiếng Anh tổng quát 3	Đại học loại khá trở lên	Sư phạm tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh	Bậc 5 theo khung NLNN 6 bậc Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
2	Bộ môn Phương pháp giảng dạy		1	Tiếng Anh tổng quát 4				
IV. KHOA SƯ PHẠM								
1	Bộ môn Ngôn ngữ	Giảng viên	1	Lịch sử báo chí và ngôn ngữ báo chí	Thạc sỹ (Đại học loại khá trở lên)	Ngôn ngữ học (trong đó bằng đại học một trong các chuyên ngành: Văn học, Ngôn ngữ học, Sư phạm Ngữ văn)	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
V. KHOA NÔNG LÂM NGHIỆP								
1	Bộ môn Khoa học Đất và cây trồng	Giảng viên	1	Cây Tiêu	Thạc sỹ (Đại học loại khá trở lên)	Khoa học cây trồng, Nông học, Nông nghiệp	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên

Page 2

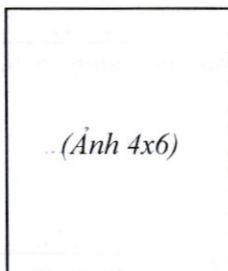
TT	Khoa, bộ môn	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Học phần đảm nhận	Trình độ	Tiêu chuẩn		
						Ngành đào tạo	Ngoại ngữ (có chứng chỉ)	Tin học (có chứng chỉ)
VI. KHOA Y DƯỢC (ứng viên có thể đăng ký 2 nguyện vọng nếu đủ điều kiện)								
1	Bộ môn Vi Ký sinh	Trợ giảng/ giảng viên	1	Ký sinh trùng	Đại học loại khá trở lên	Bác sĩ Y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
			1	Vi sinh				
2	Bộ môn Hình thái 1	Trợ giảng/ giảng viên	1	Giải phẫu 2	Đại học loại khá trở lên	Bác sĩ Y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
			1	Chẩn đoán hình ảnh				
3	Bộ môn Huấn luyện kỹ năng	Trợ giảng/ giảng viên	1	Phẫu thuật thực hành	Đại học loại khá trở lên	Bác sĩ Y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
			1	Kỹ năng 2				
			1	Kỹ năng 3				
4	Bộ môn LCK Nội 1	Trợ giảng/ giảng viên	1	Tâm thần	Đại học loại khá trở lên	Bác sĩ Y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
			1	Truyền nhiễm 2				
5	Bộ môn Mắt	Trợ giảng/ giảng viên	1	Mắt lý thuyết, Mắt thực hành	Đại học loại khá trở lên	Bác sĩ Y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
6	Bộ môn Ngoại	Trợ giảng/ giảng viên	1	Ngoại tổng quát	Đại học loại khá trở lên	Bác sĩ Y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
			1	Ngoại chấn thương chỉnh hình				
			1	Ngoại thận niệu				
7	Bộ môn Nhi	Trợ giảng/ giảng viên	1	Nhi 1	Đại học loại khá trở lên	Bác sĩ Y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
			1	Phòng bệnh và bảo đảm an toàn cho trẻ mầm non				
8	Bộ môn Nội	Trợ giảng/ giảng viên	1	Nội bệnh lý 3	Đại học loại khá trở lên	Bác sĩ Y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên

TT	Khoa, bộ môn	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu	Học phần đảm nhận	Trình độ	Tiêu chuẩn		
						Ngành đào tạo	Ngoại ngữ (có chứng chỉ)	Tin học (có chứng chỉ)
9	Bộ môn Y tế công cộng	Trợ giảng/giảng viên	1	Phương pháp nghiên cứu khoa học sức khỏe	Đại học loại khá trở lên	Bác sĩ Y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên
			1	Dịch tễ học				
10	Bộ môn Tai Mũi Họng	Trợ giảng/giảng viên	1	Tai Mũi họng	Thạc sỹ/Đại học loại khá	Thạc sỹ Tai Mũi Họng Hoặc Bác sỹ y khoa	Bậc 3 theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của Việt Nam hoặc tương đương trở lên	Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương trở lên

Danh sách gồm 27 chỉ tiêu./.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm....



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh: Nam ⁽³⁾ ☐ Nữ ☐
Dân tộc: Tôn giáo:
Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp: Nơi cấp:
Số điện thoại di động: Email:
Quê quán:
Địa chỉ nhận thông báo:
Thông tin về hộ khẩu (nếu có):
Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:kg
Trình độ văn hóa:
Trình độ chuyên môn:

II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH⁽⁴⁾

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Nguyên vọng 1: - Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾ ; - Đơn vị ⁽²⁾ ;
2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này): - Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾ ; - Đơn vị ⁽²⁾ ;
3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này) 3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾ : Tiếng Anh ☐ Tiếng Nga ☐ Tiếng Pháp ☐ Tiếng Đức ☐ Tiếng Trung Quốc ☐ Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm: 3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):
4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.